



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
CARINSKA UPRAVA
SREDIŠNJI URED

KLASA: 011-02/18-03/8
URBROJ: 513-02-1240/1-18-2
Zagreb, 29. svibnja 2018. godine

PODRUČNIM CARINSKIM UREDIMA
svima

PREDMET: Uputa za primjenu postupka unutarnje proizvodnje br. 8/18,
- pojašnjenje, daje se

Poštovani,

U privitku Vam dostavljamo **Uputu za primjenu postupka unutarnje proizvodnje br. 8/18**, koja je u odnosu na prethodnu uputu (br. 1/17) izmijenjena u nekim segmentima. Međutim kako je bilo preglednije donijeti novu uputu, a ne mijenjati staru, u nastavku navodimo točke koje su izmijenjene u odnosu na prethodnu uputu s kratkim pojašnjenjem izmjene.

Točka 3. Nadležnost za donošenje rješenja.

Uvođenjem sustava elektroničkog podnošenja zahtjeva i izdavanja odobrenja promijenjena je nadležnost za donošenje odobrenja ali samo za ona odobrenja koja se podnose u okviru EU centralnog sustava Carinskih odluka. To su odobrenja koja su važeća na područjima više zemalja članica EU („bivša“ jedinstvena odobrenja), te je zbog samog pristupa aplikaciji i funkcionalnostima iste, predviđeno da takva odobrenja izdaje Središnji ured Carinske uprave, Sektor za carinski sustav. Sve potrebne komunikacije s područnim carinskim uredima, carinskim uredima i Službama za RGP, u svrhu izdavanja takvih odobrenja, koordinirati će Sektor za carinski sustav.

Također, u ovoj točki je pojašnjeno da je nadležnost za donošenje odobrenja na onom tijelu kojem je dostupna glavna računovodstvena evidencija i to za carinske svrhe, čime se htjela naglasiti važnost dostupnosti te evidencije i na mjestu gdje će se obavljati radnje dorade, bez obzira na sjedište podnositelja zahtjeva.

Točka 4. Podnošenje zahtjeva i izdavanje odobrenja

U ovoj točki naznačeno je gdje se podnose pojedini zahtjevi – u okviru nacionalnog ili EU centralnog sustava Carinskih odluka, te su „izbačeni“ dosadašnji pisani obrasci.

Međutim, s obzirom da neke zemlje članice EU još ne primjenjuju EU centralni sustav Carinskih odluka, ostavljena je mogućnost da se zahtjevi i odobrenja podnose u pisanom obliku. U takvim slučajevima **točkom 4.5. i Prilogom 3** propisana je procedura savjetovanja.

Točke 4.2., 4.3., 6.1.1. i 6.1.2.

U ovim točkama izmijenjeni su dijelovi koji se pozivaju na važnost pojedinih podatkovnih elemenata zahtjeva i odobrenja, sukladno novim odredbama koje se primjenjuje, a također i novom strukturom evidencijskog broja odobrenja koji se izdaje u okviru sustava Carinskih odluka (nacionalnog i EU) i koji se mora upisati u carinsku deklaraciju za početak ili završetak postupka.

Točke 4.6., 4.9. i 4.10.

Ove točke su unijeti u Uputu za primjenu postupka unutarnje proizvodnje, iz zajedničke upute za posebne postupka – Uputa br. 33/16, kako bi na jednom mjestu bile definirane obveze i pravila za primjenu postupka unutarnje proizvodnje.

Točka 6.4. Završetak postupka ponovnim izvozom i NO-DRAWBACK-om

Naglašavamo da je ova točka izmijenjena sukladno mišljenju Europske komisije, čiji je stav da sukladno novim odredbama, carinski propisi dopuštaju mogućnost da se prerađeni proizvodi puste u slobodni promet prije njihova izvoza u zemlju partnera, te se u tom slučaju ne primjenjuje pravilo o zabrani povrata carine ili izuzeća od plaćanja carine.

S obzirom da je navedeni stav službeno mišljenje EK, obavještavamo Vas da o istome možete izvijestiti gospodarstvenike, kako bi isti mogli koristiti sve pogodnosti ovog postupka kao i gospodarstvenici u drugim zemljama članicama.

S poštovanjem,

**POMOĆNIK MINISTRA FINANCIJA
I RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE**

mr. sc. Hrvoje Čović

Dostaviti:

- Uredu ravnatelja,
- zamjeniku ravnatelja,
- pomoćnicima ravnatelja,
- područnim carinskim uredima,
- pismohrana.

Način otpreme:

- elektroničkom poštom.